

Số: 73 /TB-TTYT

U Minh Thượng, ngày 05 tháng 8 năm 2022

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng lao động năm 2022

Căn cứ vào nhu cầu công việc, Trung tâm Y tế huyện U Minh Thượng thông báo tuyển dụng nhân viên hợp đồng, yêu cầu tuyển dụng như sau:

1. Tiêu chuẩn

- Nam, nữ từ 18 tuổi;
- Trình độ văn hóa: Tốt nghiệp Trung học phổ thông;
- Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp trung cấp trở lên hoặc chứng nhận đào tạo nghề với ngành công nghệ thông tin, sửa chữa máy vi tính;
- Có đủ sức khỏe theo yêu cầu của công việc do cơ quan y tế cấp huyện trở lên xác nhận;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có năng lực và trình độ để hoàn thành công việc;
- Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự, chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ, quản chế hình sự, quản chế hành chính, đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn hoặc đưa vào các cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục và trong thời gian cấm đảm nhiệm chức vụ, cấm hành nghề, hoặc làm công việc nhất định có liên quan đến công việc ký hợp đồng;

2. Số lượng, vị trí cần tuyển

- Số lượng: 01 người;
- Vị trí làm việc: phụ trách công nghệ thông tin, sửa chữa máy vi tính, thiết bị văn phòng tại Trung tâm Y tế huyện.

4. Hồ sơ tuyển dụng

- 1) Đơn xin việc;
- 2) Sơ yếu lý lịch (mẫu 2a-BNV/2007) có xác nhận của cơ quan thẩm quyền địa phương trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ xét tuyển;
- 3) Bản sao các văn bằng, chứng chỉ;
- 4) Giấy khám sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ xét tuyển;
- 5) Bản sao Giấy khai sinh và Giấy CMND;
- 6) Các giấy tờ, tài liệu có liên quan đến quá trình công tác đã qua (nếu có).

5. Hồ sơ gửi về

- Phòng Tổ chức – Hành chính, Trung tâm Y tế huyện U Minh Thượng (Ông Nguyễn Trọng Nghiêm, Trưởng phòng Tổ chức – Hành chính);

- Địa chỉ: Ấp Công sự, xã An Minh Bắc, huyện U Minh Thượng, tỉnh Kiên Giang;

- Điện thoại liên hệ: 0297.3522116 hoặc 0944.999.787.

6. Thời gian tiếp nhận hồ sơ

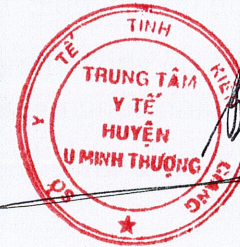
- Từ ngày ra thông báo đến hết ngày 20/8/2022.

Ghi chú: Hồ sơ đựng trong 01 bì đựng hồ sơ, bên ngoài ghi rõ họ tên và tên các loại hồ sơ. Hồ sơ nộp sẽ không hoàn trả lại cho ứng viên./.

Nơi nhận:

- Trang Thông tin điện tử Trung tâm Y tế;
- Ban Giám đốc (để biết);
- Phòng, khoa, Trạm Y tế;
- Lưu VT.

GIÁM ĐỐC



Trần Bằng Lăng